

Apren­diendo a hacer

Lic. Josefina R. Acosta de Para: Licenciada en Historia. Profesora asistente. Facultad de Ciencias Médicas “Manuel Fajardo”. Zapata y D, Plaza de la Revolución acostadepara@infomed.sld.cu

Tec. Ma. Leticia Acosta de Para: Técnica Especialista en Bibliotecología. Instructora. Facultad de Informática, Universidad “Ignacio Agramonte y Loynaz”. Camagüey leticia.acosta@reduc.edu.cu

“Si un hombre puede organizar sus ideas, entonces él puede escribir”

ROBERT LOUIS STEVENSON (1850-1894)

Cada vez que se aproxima la fecha de presentación y defensa de los trabajos de curso de los alumnos de las Carreras Bibliotecología, entre otras, así como cuando nos corresponde revisar trabajos para su presentación en el Fórum Científico Estudiantil, u otros eventos estudiantiles, confrontamos la misma situación, los textos *“dan más información de la solicitada, revelan un nivel de conocimiento superior al esperado o están escritas en un lenguaje y estilo diferente al habitual del estudiante”*. (M. Marín, 2009). Ante esta situación, nos alarmamos, les llamamos la atención, les planteamos que no pueden *copiar y pegar* y entonces nos preguntamos: ¿qué hacemos para evitar que curso tras curso, semestre tras semestre, evento tras evento, en una gran parte de nuestros alumnos prevalezcan estas circunstancias? De esa interrogante salió *“Cómo enseñar a pensar por sí mismos”* lo que nos permitió concebir un grupo de ejercicios o acciones a realizar en trabajos independientes, talleres y seminarios con el propósito de desarrollar la independencia cognoscitiva en los alumnos eliminando el *“copiar y pegar que entre los estudiantes de todos los niveles, se ha convertido en una práctica habitual”* (M. Marín, 2009).

Los ejercicios o acciones que a continuación proponemos, pueden adecuarse a los distintos contenidos históricos en cualquiera de los programas de la disciplina y aplicarse en las diferentes formas de organización del proceso docente educativo.

He aquí algunas ideas:

Subrayar. ¿Para qué?

Con la técnica de subrayado reducimos el texto a la mínima esencia, a su contenido principal. Eso sirve

para obligarlos a leer atentamente y distinguir lo secundario de lo primordial de un discurso.

En un documento se puede:

1. Orientar una primera lectura para saber qué dice el texto y lograr una visión de conjunto del documento prestando atención si conocen el significado de las palabras; sino, enviar al diccionario para resolver las dudas.
2. En una segunda lectura se subrayan las ideas importantes de cada párrafo, nunca el párrafo completo, si hay varias ideas subrayar separadas unas de otras.
3. Leer nuevamente lo subrayado: Pueden subrayarse ideas secundarias. Para hacerlo más atractivo, se pueden subrayar las ideas principales en un color llamativo y las secundarias en otro contrastante.

La actividad puede concluir a través de un diálogo-debate de las ideas principales subrayadas por los distintos alumnos. Reflexionar: ¿Por qué unas ideas se consideran principales para unos y para otros no? ¿Cómo expresarían las mismas ideas con sus propias palabras?...Todo en función del contenido histórico objeto de estudio.

A partir del momento en que los estudiantes sean capaces de identificar ideas principales en un texto y expresarlas oralmente con su propio vocabulario, estarán en condiciones de desarrollar otras habilidades de trabajo independiente.

Podrán por ejemplo:

- Determinar entre varias ideas principales un ordenamiento jerárquico que responda a: ¿qué es imprescindible dentro del conjunto de ideas subrayadas?
- Titular cada párrafo a partir de las ideas subrayadas.
- Confeccionar *preguntas cuyas respuestas se correspondan con las ideas principales*.
- Agrupar y ordenar las ideas para hacer después un guión que los ayude en la redacción de un trabajo.

Tomando como punto de partida estas ideas subrayadas y ejercitadas en distintos momentos, los alumnos podrán:

Resumir. ¿Qué?

Resumir es reducir a lo esencial un texto que recoja lo más importante de éste, con precisión y utilizan-

do nuestras propias palabras. Cuando el alumno resume, está reelaborando el contenido a partir de su interpretación utilizando su propio vocabulario. El resumen exige una operación de síntesis que obliga a la reflexión lo que se dice y facilita la asimilación consciente al redactarlo con sus propias palabras.

¿Cómo Resumir? A partir del análisis de un texto se puede desarrollar los siguientes procedimientos:

1. Leer atentamente el texto.
2. Diferenciar las ideas importantes de las secundarias de cada párrafo a partir de un subrayado previo.
3. Determinar la *relación* existente entre las distintas ideas principales destacadas en los diferentes párrafos.
4. Resumir qué expresó el autor en el texto objeto de estudio, apoyándose en las ideas principales seleccionadas y expuesto con sus propias palabras.
5. (El resumen no incluye juicios ni críticas a lo expresado por el autor.)
6. Debatir y comparar, mediante las técnicas de preguntas-respuestas, diálogo, debates, los resúmenes de los alumnos a fin de comprobar su veracidad y mejorar sus respuestas.

“Cuando subrayamos lo más importante de un texto y lo resumimos, estamos aplicando dos técnicas de estudio fundamentales: el subrayado y el resumen. Con ellas detectamos lo más significativo del texto y reducimos su asunto a lo esencial. Además, estas técnicas facilitan el aprendizaje y favorecen el rendimiento escolar.” (Colegio Universitario Bayamón, 2010)

Comentar un texto. ¿Cómo?

Muchas veces orientamos a los estudiantes realizar un comentario referido a un contenido histórico determinado: una batalla, un hecho histórico, un documento, un poema, una canción y en la mayoría de las veces repite lo que dice la fuente de conocimiento utilizada o lo que nos ofrece es su opinión.

Comentar un texto no es fácil, requiere entrenamiento y esfuerzo, lo que vale la pena porque permite el desarrollo de la capacidad crítica y la comprensión.

Lo primero que debe conocer el alumno al comentar un texto es el significado de las palabras que lo integran. Las fuentes de conocimiento históricos que datan de dos, tres, o cuatro generaciones anteriores al estudiante, generalmente presentan

palabras o códigos cuyo significado muchas veces cambia a través del tiempo o están en desuso en la actualidad; eso obliga que al finalizar la primera lectura e identificadas esas palabras busque en el diccionario el significado de aquellas que desconoce. De lo contrario no sabrá nunca qué tiene que comentar.

Después de seleccionadas o subrayadas las ideas principales e identificadas las palabras cuyo significado se desconoce para comentar un texto determinado debe:

- a. Precisar el contexto histórico del material lo que pueden inferirse por el mismo contenido o encontrarlo en bibliografías históricas o enciclopedias.
- b. Determinar la finalidad que tiene el texto al preguntarse qué, cómo y porqué el autor plantea cada cosa.
- c. Señalar el tema o idea básica del texto y ser capaces de resumir las ideas más destacadas de éste, expresando solo lo que dice el autor, nunca su opinión.
- d. Como conclusión del comentario el estudiante expone su opinión personal: razona, valora, refuta lo que el autor del texto expone, evitando caer en las ideas comunes a las que todo el mundo hace referencia. (Colegio Universitario Bayamón, 2010)

Al redactar el comentario, el alumno debe hacer uso de oraciones breves y párrafos que no sean ni cortos ni largos en exceso. Cada párrafo debe tener una unidad, es decir, debe expresar y desarrollar una idea.

Utilizando estas mismas técnicas, los alumnos podrán Redactar una Nota de Prensa, escribir un Comentario sobre la Visita a un lugar histórico, Comparar diferentes fuentes de conocimiento histórico, Escribir un Editorial para un periódico estudiantil, Reseñar otros trabajos: ponencias, informes, noticias. Y otras variantes según a la creatividad de cada docente.

Argumentar. ¿Para qué?

Junto con la explicación, argumentar es una de las habilidades del pensamiento lógico que más utilizamos en nuestras clases y que más aparece en los instrumentos evaluativos; cuando les pedimos que argumenten le reclamamos que convenzan de algo a quienes los escuchan. Es una habilidad que utilizamos en la vida diaria, ya que todos queremos

convencer a nuestros amigos o familiares de algo o intentamos inducirlos a que actúen de una determinada forma.

La Dra. Rita Marina Álvarez de Zayas (1990) en su trabajo sobre las habilidades, planea:

“La argumentación o fundamentación Esta habilidad consiste en dar una razón, o varias, para reafirmar lo dicho. Siempre es positiva, se argumenta la veracidad. La argumentación se vale de conceptos, no se argumenta con ejemplos o hechos concretos, eso es ejemplificación; o sea, la fundamentación es una conceptualización, se desenvuelve en el plano teórico, mediante abstracciones y es la base de la Explicación.”

Las distintas fuentes consultadas coinciden que la argumentación permite que el alumno exponga razones que defiendan una idea, un juicio, una tesis. Para llegar a este grado de conceptualización el alumno previamente debe haber identificado ideas esenciales en otros textos.

Para argumentar debe:

- Analizar el juicio, la tesis punto de partida, para encontrar los rasgos o ideas esenciales que la integran.
- Dar elementos: argumentos, razones, que justifiquen la veracidad del juicio. (previamente estudiados)

O lo que es lo mismo: Van a defender una tesis que se presentará de forma concisa y clara, apoyándose en una serie de razones o ideas fundamentales y que permitirá reforzar la tesis inicial.

Una de las fuentes consultadas expone: *“Los argumentos que utilicemos en una argumentación han de ser creíbles y estar documentados y ordenados; no deben contradecirse entre sí ni ser falsos. También han de estar expresados de forma clara, organizada y sencilla. ¡Solo así seremos convincentes!”* (Colegio Universitario Bayamón, 2010)

Cómo hacer una Monografía.

Hemos llegado al punto de partida... Cómo nuestros estudiantes elaboran sus trabajos de curso o los trabajos para su presentación en Fóruns de Historia, Jornadas Científico Estudiantil, Coloquios Martiano, u otros eventos estudiantiles.

Según Carlos A. Llanos (2007) en su artículo: *Metodología del trabajo intelectual y Orientación Universitaria*

“Una monografía es un trabajo de investigación bibliográfica sobre un determinado tema. No es una mera copia o acumulación de datos, sino que, por el contrario, lo que caracteriza el trabajo de investigación es:

- *La selección de la información*
- *Su análisis*
- *La elaboración de conclusiones personales con relación a lo investigado”.*

Dispuestos ya a elaborar su trabajo, presentamos algunos de los elementos a tener en consideración: (M. Fernández, s/f)

- a. Elegir el tema. Es un momento importante para los alumnos y para ello es imprescindible la sugerencia, la consulta, la proposición de temas novedosos por parte de los profesores; pero si importante es definir el tema, más importante aún es *definir su limitación*. Vemos frecuentemente que algunos trabajos se *“van de las manos de los alumnos”* al no precisar bien el alcance de su trabajo y, o no saben cómo terminar o terminan abruptamente.
- b. Bosquejo del tema: El alumno tiene que tener una idea aproximada de lo que va a trabajar. Debe confeccionar un *“esqueleto”* con los temas principales o aspectos a desarrollar. Confeccionar una especie de índice que permita ordenar las ideas principales.
- c. *Recopilación de información. Es un momento importante y por tanto no puede dejarse para realizarlo una semana antes de la presentación del trabajo. Se debe comprobar periódicamente por el profesor el estado de la recopilación de la información para evitar que al final... “se copie y se pegue”* plagiando un trabajo.
- d. *En caso de utilizar internet, Wikipedia, etc. debe tenerse presente que la información no es confiable, y en el caso de nuestra asignatura Historia de Cuba contradictoria y subversiva en ocasiones. No es la primera vez que tenemos que analizar trabajos con errores de contenido, conceptuales, de enfoque por “bajarlos de páginas WEB” ya que no existe control sobre lo que se publica en ellas. Este momento debe ir acompañado por la Técnica de fichas, resúmenes o apuntes donde el estudiante después de leer las fuentes disponibles puede:*
 - Subrayar las ideas fundamentales del contenido que va a utilizar.

- Clasificar la información de acuerdo a su relevancia.
- Resumir el contenido de sus propias palabras u opiniones.
- Anotar las críticas o argumentos que se les van ocurriendo mientras leen la bibliografía.

Y lo más importante: Ir sacando sus propias conclusiones sobre el tema, con sus ideas, con sus palabras, con su propio vocabulario. No importa la extensión del trabajo, lo que interesa es la creatividad e independencia del alumno al confeccionarlo.

Este es un momento importantísimo del trabajo porque es lo que impide que "se copie" la fuente que se consulta.

- Desarrollar el tema: Con todos los elementos ya dispuestos solo resta la redacción final del trabajo, en sus diferentes versiones y revisiones por los tutores que pueden sugerirles como perfeccionarlo. (Aquí se aplica la estructura de los trabajos que está establecida por la FEU y por las Normas EPIC)

- Bibliografía Recordar al alumno que debe incluir todas las obras y fuentes consultadas citadas o no en el trabajo con el ordenamiento establecido por las normas de estos eventos.

A modo de conclusión:

El trabajo que presentamos a su consideración, gira más en torno a la praxis que a la teoría y persigue un único objetivo: lograr que nuestros alumnos sean cada vez más independientes en la adquisición de sus conocimientos, que expresen mejor sus ideas y sepan defenderlas y lo que es más importante lograr con un proceso de enseñanza-aprendizaje desarrollador un egresado rico en conocimientos, habilidades y valores con una actitud consecuente con su proceder como profesionales revolucionarios. Lográndolo habremos radicado de nuestras aulas y de sus futuros trabajos el "copiar y pegar" que tanto daños nos ha hecho en los últimos tiempos. ■

Recibido: febrero de 2014

Aprobado: abril de 2014

Bibliografía

Álvarez de Zayas, R. M. (2009). *Aprender a estudiar*. Programa del curso-taller optativo-facultativo. (Material digital)

Álvarez de Zayas, R. M. (1990). *El desarrollo de las habilidades en la enseñanza de la Historia*. Editorial Pueblo y Educación.

Cutanda López, R. (2005). *Manual sobre cómo hacer manuales*, Cieza-Murcia (s/d/ electrónica)

Fernández, M. (s/f). *Cómo hacer una Monografía*. Director de Admisiones. Instituto de Estudios Sociales.

Marín Díaz, M. (2009). *Copiar y pegar, la nueva forma del plagio en la Universidad*. uvfajardo.sld.cu

Microsoft Encarta Premium. (2008). *Técnicas de Estudio*. Microsoft Corporation

National College of Business and Technology. (2010) *¿Cómo hacer?* Colegio Universitario Bayamón.

Universidad de Camagüey. (2011). *Guía para la Redacción de la Bibliografía*. Centro de Gestión de Información.

Multimedia "Pensamiento Crítico: una revista cubana para el ejercicio de pensar"

M.Sc. Vilma N. Ponce Suárez: Investigadora auxiliar del Departamento de Investigaciones Histórico-Culturales y Bibliotecológicas. Biblioteca Nacional de Cuba José Martí.

vponce@bnjm.cu

vilmaponce2009@gmail.com

En los últimos años se han producido en el país interesantes debates sobre temas culturales y políticos, donde se ha reconocido la necesidad de profundizar en la investigación histórica de los pri-

meros años del proceso revolucionario iniciado en enero de 1959. Este fue un periodo de aceleradas y radicales transformaciones en todas las esferas de la sociedad cubana, y de intensas discusiones teóricas, muchas de las cuales se hicieron públicas a través de las revistas y periódicos de la época. En el presente, la mayor parte de estos documentos se pueden consultar en la Biblioteca Nacional de Cuba José Martí (BNCJM), al ser la institución encargada de la adquisición y conservación de los ejemplares de las publicaciones del país en cualquier formato. Sin embargo, por el tiempo transcurrido, y la deficiente calidad del papel que se utilizó para la confección de estas publicaciones periódicas, en ocasiones se hace difícil la consulta de las mismas. Por ese motivo la dirección de la institución determinó iniciar en el año