

MEMORIA DE ACTIVIDADES

ANABAD 1997

Asamblea General Ordinaria 23 de mayo de 1998

PRESENTACIÓN

La Asociación Española de Archiveros, Bibliotecarios, Museólogos y Documentalistas (ANABAD) presenta su Memoria de Actividades correspondiente al año 1997, cumpliendo lo estipulado en el artículo 12 de los Estatutos.

Anabad desarrolla fundamentalmente sus actividades en tres áreas: Relaciones con sus asociados, Publicaciones y Formación.

En 1997 destacamos la convocatoria de la «Jornada de Ética y Deontología profesional». Anabad considera este tema de especial interés y pretende seguir desarrollando nuevas líneas de trabajo en esta dirección.

En el ámbito de las relaciones con otras instituciones es significativa nuestra participación en las Jornadas de Archivística Militar así como los proyectos de traducciones y publicaciones realizadas con ayudas de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas.

Las Secciones Territoriales han llevado a cabo una intensa labor.

Anabad Castilla-La Mancha ha impulsado la presencia de las bibliotecas y los archivos en la Comunidad a través de los programas de animación a la lectura y difusión de los archivos y el patrimonio documental.

Anabad-Galicia celebró sus «II Xornadas» como punto de encuentro y reflexión sobre la cooperación: realidad e futuro.

En Anabad-Murcia cabe señalar la colaboración en materia de formación con la Escuela Universitaria de Información y Documentación de la Universidad de Murcia.

En todas las Secciones las dos líneas de trabajo principales en el desarrollo profesional han sido la Norma ISAD(G) en archivos y el acceso a las redes de información (Internet).

La incorporación de Anabad a FESABID es de especial significación en el ámbito asociativo.

DATOS GENERALES

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

ANABAD es una Asociación profesional de ámbito nacional. Está integrada por Secciones territoriales: Anabad-Aragón, Anabad-Castilla-La Mancha, Anabad-Galicia, Anabad-La Rioja y Anabad-Murcia, cuyo objetivo es acercar la Asociación a sus miembros. Cada una de las Secciones es autónoma en el desarrollo de sus actividades y en la elección de su Junta Directiva.

La JUNTA DIRECTIVA está compuesta por:

PRESIDENTA

— D^a Julia M^a Rodríguez Barredo

PRESIDENTA DE ANABAD-ARAGÓN

— D^a M^a Carmen Vinyas Orús

VICEPRESIDENTA

— D^a Pilar Domínguez Sánchez

PRESIDENTA DE ANABAD-CASTILLA-LA MANCHA

— D^a Marta de Navascués Palacio

SECRETARIA

— D^a Esperanza García de Paso Gómez

PRESIDENTE DE ANABAD-GALICIA

— D. Carlos González Guitián

SECRETARIO ADJUNTO

— D. Plácido Ballesteros San José

PRESIDENTA DE ANABAD-LA RIOJA

— D^a M^a Teresa Sánchez Trujillano

TESORERO

— D. Antonio Montero Torres

PRESIDENTE DE ANABAD-MURCIA

— D. Rafael Fresneda Collado

SEDE

Recoletos, 5, 3^o izqda.

28001 MADRID

Tfno. 91-575 17 27

Fax: 91-578 16 15

Correo electrónico: anabad@mad.servicom.es

La Junta Directiva se ha reunido en cuatro ocasiones a lo largo de 1997.

SOCIOS: Altas y bajas

Total de socios a diciembre de 1997: 1564.

Desde junio de 1997 hasta mayo de 1998 el movimiento de socios ha sido el siguiente:

ALTAS

RAMA	ANABAD	ANABAD TERRITORIALES	TOTAL
ARCHIVOS	16	20	36
BIBLIOTECAS	7	42	49
DOCUMENTACIÓN	2	5	7
MUSEOS	0	1	1
SIN ESPECIFICAR	0	11	11
INSTITUCIONES	3	0	3

BAJAS

RAMA	ANABAD	ANABAD TERRITORIALES	TOTAL
ARCHIVOS	6	5	11
BIBLIOTECAS	14	26	40
DOCUMENTACIÓN	3	2	5
MUSEOS	1	3	4
SIN ESPECIFICAR	1	2	3
INSTITUCIONES	2	0	2

ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

10 de mayo. Madrid.

Se aprobó la Memoria de Actividades de ANABAD correspondiente al año 1996. Asimismo se aprobaron las Memorias de ANABAD-Aragón, ANABAD-Castilla-La Mancha, ANABAD-Galicia, ANABAD-La Rioja y ANABAD-Murcia.

Se aprobaron los informes económicos de ANABAD y de las Secciones Territoriales.

ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA

10 de mayo. Madrid.

Candidaturas presentadas:

D. Daniel de Ocaña Lacal por la rama de Archivos
D^a Angélica Zapatero Lourinho por la rama de Bibliotecas

Recuento de votos:

Vocalía de Archivos: - Votos a favor: 37
- Votos en blanco: 2

Vocalía de Bibliotecas: - Votos a favor: 18
- Votos en blanco: 1

Se proclamaron como Vocal de Archivos a D. Daniel de Ocaña Lacal y como Vocal de Bibliotecas a D^a Angélica Zapatero Lourinho.

COMISIONES DE TRABAJO

COMISIÓN DE PUBLICACIONES

La Comisión de Publicaciones centra sus actividades en los trabajos científicos del Boletín de Anabad y en el estudio de los originales de monografías y documentos que llegan a la Asociación para su futura publicación.

Existe el coordinador general y un coordinador específico para cada monográfico del Boletín.

COMISIÓN DE TRADUCCIONES

La Comisión de Traducciones se dedica al estudio de los textos profesionales fundamentales en otras lenguas y de interés para los profesionales españoles. Asimismo realiza las traducciones de IFLA, tanto de las ponencias de los Congresos anuales como de otros manuales y normas (ISBDS, UNIMARC, etc.).

COMISIÓN DE ARCHIVOS MUNICIPALES

Integrada por archiveros municipales, tiene como objeto el estudio de temas relacionados con la organización, administración y servicio de los archivos municipales.

A lo largo de 1997 sus miembros participaron en las siguientes actividades:

- Participación en las reuniones de trabajo del Grupo de Archiveros Municipales de Madrid preparatorias de las XII Jornadas de Archivos Municipales.
- Participación en las reuniones de la «Mesa Nacional para la Organización de Archivos de la Administración Local».

COMUNICACIÓN CON LOS SOCIOS

HOJA INFORMATIVA. Se recogen las actividades internas de la asociación, e informaciones de interés, tales como noticias de actualidad, ofertas de trabajo, convocatorias de becas, conferencias, cursos de diversas instituciones, bibliografía especializada, etc. Bimestral a partir de octubre de 1997.

PUBLICACIONES

Las publicaciones de Anabad quieren ser un cauce de información actual y cualificada para los socios y otros profesionales del ámbito de la información.

— *Boletín de la Anabad*

Tiene una periodicidad trimestral

- nº 1. Misceláneo.
- nº 2. Misceláneo.
- nº 3 y 4. Monográfico dedicado a los Archivos Universitarios, coordinado por Joaquín Llansó i Sanjuan.

— *Actas del VI Congreso Nacional de Anabad. «Archivos, Bibliotecas, Centros de Documentación y Museos en el Estado de las Autonomías».*

Publicadas por Anabad-Murcia y la Consejería de Educación y Cultura de la Región de Murcia. Recoge todas las ponencias y comunicaciones presentadas al Congreso en materia de archivística, biblioteconomía, documentación y museos.

— *Balance de Ventas de Publicaciones*

MONOGRAFÍAS: Número de títulos vendidos: 53
Número de ejemplares vendidos: 3.147

BOLETINES: Ejemplares vendidos: 333

FORMACIÓN

El principal objetivo de Anabad en este área es dar respuesta a la demanda existente entre nuestros asociados y otros profesionales de actualización y puesta al día.

Durante 1997 los cursos realizados se han centrado en el campo de la archivística y de la biblioteconomía.

II SEMINARIO NORMA ISAD(G) DE ARCHIVOS

31 de enero. Madrid.

Curso teórico-práctico con especial incidencia en ejemplos prácticos para Archivos Municipales.

Asistentes: 22

Profesorado: Victoria Arias Roca, Alfonso Díaz Rodríguez.

CURSO DE TESAUROS PARA ARCHIVEROS MUNICIPALES

Del 7 al 10 de abril. Madrid.

Asistentes: 26

Profesor: José María Sánchez Nistal.

Programa:

Lenguajes documentales.

Introducción a los lenguajes documentales y lenguajes de indización.

Tipos de lenguajes.

Papel del lenguaje en los procesos de almacenamiento y recuperación de la información.

Tesauros.

Introducción.

Partes constitutivas de los tesauros.

Estructura y tipología de los tesauros.

Construcción.

Corrección y mantenimiento.

Uso y valoración de los tesauros.

Prácticas.

CURSO DE PERFECCIONAMIENTO DE ARCHIVOS

Del 9 al 12 de diciembre. Madrid.

Asistentes: 31

Profesorado: Victoria Arias, Javier Barbadillo, Vicente Viñas y Gerardo Kurtz.

Programa:

- La Norma ISAD(G): Análisis, experiencias y proyectos.
- Argumentos en favor de unas normas comunes de descripción archivística.
- Puntos críticos de la Normas ISAD(G).
- Integración teórica de la Norma ISAD(G).
- Integración práctica de la Norma ISAD(G).
- Propuestas de trabajo en grupo.
- Análisis, cualidades y durabilidad de documentos electrónicos.
- El material fotográfico.

JORNADA DE ÉTICA Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL

20 de mayo. Madrid, Centro Cultural Conde Duque.

Asistentes: 45

Ponentes: Francisco Vázquez, Assumpta Rodón i Valls, Margarita Pérez Pulido y Aurora Gómez-Pantoja Fernández-Salguero

Programa:

- Códigos deontológicos y códigos de conducta.
- Puntos capitales de un código de conducta.
- Internet y deontología.
- La necesidad de un código de ética para los archiveros.
- Precedentes de códigos deontológicos para los profesionales de la archivística: USA, Canadá, Reino Unido.
- Principios básicos del código.
- La propuesta del C.I.A.
- ¿Es o no necesario un capítulo sancionador?
- El entorno de la profesión: entre la función y el deber profesional del bibliotecario.
- ¿Ética y/o deontología profesional?
- El código de conducta como clave de la excelencia profesional.
- La deontología profesional al servicio de usuarios y clientes.
- El Papel decisivo de las asociaciones profesionales en la elaboración de un código deontológico: buscar el acuerdo de todos.

TRADUCCIONES

- *Measuring quality: international guidelines for performance measurement in academic libraries. Medición de la calidad: Directrices internacionales para la medición del rendimiento en las Bibliotecas Universitarias/IFLA.* Traducción de Ramón Abad Hiraldo y Belén Altuna Esteibar.
- *OSI for Libraries: from Standards to Services. Osi para Bibliotecas: normas y servicios.* Traducción de A. Lozano en colaboración con alumnos de la

Facultad de Biblioteconomía y Documentación de la Universidad de Granada. Es traducción de la publicación editada por la Sección U.D.T. de IFLA.

- *Basic Serials Management Handbook. Manual Básico de Gestión de Publicaciones Seriadadas/IFLA*. Versión española de Antonio Lozano Palacios en colaboración con alumnos de la Facultad de Biblioteconomía y Documentación de Granada.

PROYECTOS

- «Estudio y localización de fuentes de información ambiental en la Comunidad de Madrid».

Convenio con la Consejería de Medio Ambiente y Desarrollo Regional de la Comunidad de Madrid.

Este trabajo se centra en las áreas de la documentación que se hallan en Archivos, Bibliotecas y Centros de Documentación, ubicados en la Región de Madrid, aportando la localización, descripción y referencia de documentos originales, publicados en papel y en formato electrónico.

El proyecto se desarrolla en tres etapas:

Archivos: Identificar series documentales relativas al Medio Ambiente y localizarlas en los Cuadros de Clasificación de los Archivos de la Comunidad de Madrid, (1ª etapa).

Bibliotecas: Identificar toda la bibliografía relativa al medio ambiente en las bibliotecas de la Comunidad de Madrid, (2ª etapa).

Centros de Documentación: Identificar todas las publicaciones periódicas y bases de datos relativas al medio ambiente, (3ª etapa).

Durante 1997 se ha realizado la 1ª etapa.

Otros Proyectos

A lo largo de 1997 se han traducido y publicado los títulos que a continuación se relacionan:

- «Manual básico de gestión de publicaciones seriadas»/IFLA.
- «OSI para bibliotecas»/IFLA.
- «Medición de la calidad. Directrices internacionales para la medición del rendimiento en las Bibliotecas Universitarias»/IFLA.
- «Textos legales sobre bibliotecas públicas en los Estados de la Unión Europea».

(Incorporadas por primera vez a una obra, se presentan todas las Leyes vigentes de Bibliotecas Públicas de los países de la Unión Europea y otras fuentes normativas de rango inferior relativas a las bibliotecas públicas. Dichos tex-

tos se han traducido al español desde alguna de las lenguas oficiales de la Comunidad Europea: danés, alemán, griego, inglés, francés, italiano, neerlandés, portugués, finlandés y sueco. La redacción final de la obra debe situarse a finales de diciembre de 1997).

Las traducciones, publicaciones y los trabajos de investigación han sido realizados con una ayuda de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas del Ministerio de Educación y Cultura.

OTRAS ACTIVIDADES

Presentación del Boletín monográfico dedicado a las «Bibliotecas Universitarias». Madrid. Biblioteca Nacional, 18 de marzo.

RELACIONES CON OTRAS INSTITUCIONES Y ASOCIACIONES PROFESIONALES

Actividades internacionales

Anabad pertenece a las siguientes asociaciones profesionales de carácter internacional:

- IFLA (International Federation of Library Associations)
- C.I.A. (Conseil International des Archives)
- FID (Federation Internationale d'Information et de Documentation)
- ICOM (International Council of Museums)

Archivos

- La Asociación participó en la reunión de la Subcomisión de Comunicación y Lenguas del C.I.A. (14-21 de marzo. Turín, Italia).
- XXXII Conferencia Internacional de la Mesa Redonda de Archivos (CITRA) «Los aspectos legales del acceso a los archivos» (24-27 de septiembre. Edimburgo. Gran Bretaña). Anabad participó en la reunión de la CITRA con dos representantes. En la sesión de trabajo de asociaciones profesionales presentaron las actividades de la asociación, diversas publicaciones en materia archivística así como los proyectos de trabajo.

Bibliotecas

IFLA. Anabad presentó a Jerónimo Martínez, director de la Biblioteca de Andalucía, como candidato a la Secretaría de IFLA conjuntamente con las demás asociaciones profesionales del Estado.

FESABID

Anabad ingreso por acuerdo de la Asamblea General Ordinaria celebrada el día 10 de mayo en la Federación Española de Sociedades de Archivística, Biblioteconomía y Documentación (FESABID).

Votos a favor de la participación en Fesabid: 31
 Votos en contra de la participación en Fesabid: 7
 Votos emitidos: 38

PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DE OTRAS INSTITUCIONES

- *I Encuentro Nacional sobre Bibliotecas Escolares* (13 al 15 de marzo. Madrid). Anabad participó en este Encuentro con un representante que formó parte del Grupo de Trabajo «Relaciones entre la Biblioteca Escolar y la Biblioteca Pública». Los debates y conclusiones fueron ampliamente difundidos por los medios de comunicación de carácter profesional.
- *Grupo de Trabajo de Archiveros Municipales de Madrid*. Anabad ha participado y colaborado a lo largo del año en cada una de las sesiones de trabajo.
- *Becas para archiveros municipales iberoamericanos*. La Asociación colaboró con las becas otorgadas a los mencionados profesionales por el Ayuntamiento de Alcobendas.
- *I Jornadas de Archivística Militar*. Madrid, del 3 al 7 de noviembre.

Anabad ha colaborado en la organización de estas Jornadas con el Ministerio de Defensa para la formación continuada del personal destinado en los archivos militares.

Asistentes: 66

Programa:

- La clasificación de documentos en archivística.
 - Cuadro de clasificación de archivos del Ejército.
 - La descripción archivística, principios básicos.
 - La normalización de la descripción archivística: la norma ISAD(G).
 - La normalización de la indización en la recuperación de información: la norma ISAR.
 - Planificación de las tareas de identificación, clasificación, valoración y descripción archivística.
 - Planes de la Subdirección General de Acción Cultural y Patrimonio Histórico para el desarrollo del Sistema Archivístico de la Defensa.
- *Cursos de Archivos Municipales*. Anabad colaboró en los cursos impartidos por el Ministerio de las Administraciones Públicas a responsables de Archivos Municipales de pequeños municipios.

MEMORIA DE ACTIVIDADES DE ANABAD-ARAGÓN 1997

DATOS GENERALES

La Junta Directiva de Anabad-Aragón está formada por los siguientes miembros:

PRESIDENTA

- Carmen Vinyas Orús
- Paloma del Valle Monter

TESORERA

- Isabel Gómez de Valenzuela

VICEPRESIDENTA

- María Rivas Palá

VOCALES

- Ana Isabel Gascón Pascual

SECRETARIA

- Rosario Collell Beltrán

Sede

Casa de Ganaderos
San Andrés, 8
50001 ZARAGOZA
Tel.: 939323773
Apartado de Correos nº 1678
50080 Zaragoza

CURSOS

Curso «El derecho de acceso a los archivos y documentos administrativos», celebrado en Zaragoza los días 16 y 17 de diciembre de 1997.

Programa:

- «El marco jurídico por D. Luis Alberto Pomed Sánchez.
- «Aplicación práctica del derecho de acceso a los documentos administrativos» por D^a Isabel Seco Campos.
- Mesa redonda con D. Carlos Forcadell Alvarez y D^a Magdalena Gómez de Valenzuela.

Se inscribieron 27 personas.

ACTIVIDADES

Visita guiada al Centro de Documentación del periódico «Heraldo de Aragón» el día 26 de mayo. Asistieron 13 personas.

VARIOS

El día 8 de abril de 1997 se celebró la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de socios de Anabad-Aragón en la que se eligió la nueva Junta Directiva.

La nueva Presidenta de Anabad-Aragón ha asistido a todas y cada una de las reuniones que ha celebrado Anabad en su sede central de Madrid.

MEMORIA DE ACTIVIDADES
DE ANABAD-CASTILLA-LA MANCHA 1997

DATOS GENERALES

Junta Directiva

PRESIDENTA

— Marta de Navascués Palacio

SECRETARIA

— Consuelo García López
(hasta el 15 de noviembre)
— M^ª Jesús Cruz Arias
(desde el 15 de noviembre)

VOCALES

— Milagros Carrasco Sanz
— Dolores Marín Jiménez
— Dolores Moreno Arenas
— M^ª Jesús Cruz Arias
(hasta el 15 de noviembre)
— Rafael de Lucas Vegas
(desde el 15 de noviembre)

TESORERO

— Antonio Caballero García

Sede

Edificio del Archivo Histórico Provincial de Toledo
Trinidad, 10
45002 TOLEDO
Tel.: 925-267713
Apartado de Correos n^º 202
45080 Toledo

MEMORIA ANUAL DE ACTIVIDADES. AÑO 1997

Durante el período comprendido entre el 1 de diciembre de 1996, día en que se eligió esta Junta Directiva, y el 15 de noviembre de 1997, las actividades que ha llevado a cabo la Asociación Española de Archiveros, Bibliotecarios, Museólogos y Documentalistas (Sección Territorial de Castilla-La Mancha) se han englobado, en su mayor parte, dentro del Convenio de Colaboración entre la Consejería de Educación y Cultura de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y ANABAD Castilla-La Mancha en materia de archivos, bibliotecas y patrimonio documental y bibliográfico firmado en Toledo el 18 de diciembre de 1996. Hay algunas actividades, tanto pertenecientes al Convenio como ajenas a él, que todavía no se han realizado pero que ya están programadas y concertadas y por lo tanto aparecerán reflejadas en esta Memoria.

ACTIVIDADES DE LA RAMA DE BIBLIOTECAS

Las actividades bibliotecarias han girado en torno a dos ámbitos: la formación de bibliotecarios, y la animación a la lectura. Relacionadas con la formación son las siguientes:

Cursos de formación en Biblioteconomía

- «¡Vamos a contar un cuento!. Teoría y práctica de la narración oral», coordinado por D^a. Milagros Carrasco.
 - días 6 y 7 de junio. Ciudad Real.
 - días 13 y 14 de junio. Ciudad Real.
- «Catalogación avanzada de monografías modernas», coordinado por D^a Milagros Carrasco. (2 ediciones)
 - días 9 y 10 de junio. Ciudad Real.
 - días 14 y 15 de julio. Ciudad Real.
- «La biblioteca y la librería: colaboración e intercambio de técnicas», coordinado por D^a Blanca Calvo y celebrado los días 13 y 14 de octubre en Toledo.
- «Curso de encuadernación para bibliotecarios, celebrado los días 23 al 25 de octubre de 1997 en Toledo.
- «Organización y funcionamiento de la Biblioteca Pública Municipal» (2 ediciones)
 - del 3 al 7 de noviembre de 1997. Ruidera (Ciudad Real).
 - del 17 al 21 de noviembre de 1997. Toledo.
- «Los audiovisuales en la Biblioteca Pública», celebrado los días 13 y 14 de noviembre de 1997 en Toledo.
- «Selección y adquisición en Bibliotecas Públicas Municipales» que se celebró los días 28 y 29 de noviembre de 1997.

Estos últimos cuatro cursos se han organizado en sustitución de dos actividades recogidas en el Convenio de Colaboración y que eran «Las jornadas técnicas sobre la animación a la lectura de las Bibliotecas Públicas» y «La jornada técnica sobre el catálogo colectivo del Patrimonio Bibliográfico de Castilla-La Mancha.

En cuanto a la *animación a la lectura* cuatro han sido las actividades desarrolladas:

- *Los guardianes de las palabras*. Continuando el proyecto iniciado el año anterior se ha seguido enviando el material a todas las bibliotecas de Castilla-La Mancha (más de 360). Esta edición del proyecto ha sido coordinada por D^a Milagros Carrasco. En este momento, dada su gran acogida, se está estudiando la posibilidad de continuar el proyecto en el siguiente curso académico.
- *Mochilo*. Programa de animación a la lectura que se lleva a cabo en Cuenca coordinado desde la Biblioteca Pública por D^a Begoña Marlasca.
- *Fábula*. Programa de animación a la lectura con personas excluidas socialmente que se lleva a cabo en Hellín (Albacete) coordinado desde la Biblioteca Municipal de Hellín por D^a Dolores Marín Jiménez.
- *Talleres de lectura*. Actividad coordinada por D^a Dolores Moreno Arenas con la que, mediante la compra de 1200 ejemplares (30 de cada título) que se han unido al fondo de la Biblioteca Pública de Guadalajara para los Clubs de Lectura, se ha contribuido a la actividad que desde hace años se venía desarrollando en esta biblioteca pública y de la que ahora se benefician bastantes bibliotecas de la Región.

Las actividades en materia de bibliotecas contempladas en el Convenio de Colaboración firmado con la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha se cerrarán con las *I Jornadas Bibliotecarias de Castilla-La Mancha* que se celebrarán en Toledo los días 29 y 30 de enero de 1998. Fuera del mencionado convenio, ANABAD Castilla-La Mancha ha organizado y programado el curso «Catalogación de materiales especiales» que se celebrará en Cuenca los días 1 y 2 de diciembre de 1997.

ACTIVIDADES DE LA RAMA DE ARCHIVOS

Las actividades de la rama de archivos se han englobado dentro del marco del Convenio de Colaboración y han girado en torno al campo de la formación de archiveros por una parte y de la difusión de los archivos y del patrimonio documental por otra. Y han sido las siguientes:

- *La función cultural de los archivos*. Jornada celebrada el 13 de diciembre de 1996 en Toledo, coordinada por D^a. Riansares Serrano Morales.
- *Jornada técnica de archivos*. «Los programas de actuación en archivos de la Administración Local: archivos municipales y de mancomunidades». Celebrada en Toledo el 13 de junio de 1997 y coordinada por D. Rafael de Lucas Vegas.
- *La casa de la escritura*. Programa didáctico de acercamiento de los estudiantes de enseñanza primaria y secundaria a los archivos de Castilla-La Mancha. Se ha continuado con el programa iniciado en 1996. Este año las actividades se han desarrollado en Guadalajara y Albacete y finalizaron en el mes de junio con el término del año escolar al que van unidas. En este momento se está valorando la posibilidad de continuar el proyecto en el actual curso académico 1997-1998. Como apoyo a esta actividad La Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha publicó «El archivo. Un centro vivo y abierto a la actividad escolar. Propuesta didáctica» en cuya presentación, a la que asistió el Consejero de Educación y Cultura D. Justo Zambrana, ANABAD Castilla-La Mancha estuvo representada por la coordinadora del proyecto Riánsares Serrano Morales. Relacionado muy directamente con «La casa de la escritura», se celebró en el CEP de Toledo un Curso de Archivística dirigido a profesores de enseñanzas medias impartido por diversos archiveros de Toledo, todos ellos miembros de nuestra Asociación.
- *El legado*. Programa de difusión del patrimonio documental dirigido a la creación de una base de datos y a la formación de una colección de diapositivas de documentos de nuestra Región. Esta actividad se inició en 1996 coordinada por D. Javier Barbadillo y en ella han participado el Archivo Municipal de Talavera de la Reina (Toledo), el Archivo Municipal de Guadalajara, el Archivo Histórico Provincial de Guadalajara, y el Archivo Histórico Provincial de Ciudad Real.

Cursos de formación en archivística

- «Nociones de encuadernación y su conservación», celebrado el día 23 de mayo en Toledo coordinado por D^a Almudena Pedrero Pérez.
- «Thesaurus de documentación histórica». Celebrado los días 16 y 17 de octubre en Toledo coordinado por D^a Consuelo García López y D^a M^a Jesús Cruz Arias.
- *III Jornadas de Castilla-La Mancha sobre investigación en archivos*, que han llevado por título «La Administración de Justicia en la Historia de España».

Celebradas en Guadalajara los días 11 al 14 de noviembre de 1997, han sido organizadas por ANABAD Castilla-La Mancha, La Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, El Archivo Histórico Provincial de Guadalajara y la Asociación de Amigos del Archivo Histórico Provincial de Guadalajara. En la Comisión Científica para la selección de comunicaciones la Asociación ha estado representada por D. Plácido Ballesteros.

Dentro del marco de colaboración con la Junta de Comunidades que ha presidido las actividades de este año, la Territorial de Castilla-La Mancha ha contado siempre con un representante en la selección de todas las ayudas convocadas por la Consejería de Educación y Cultura en materia de Archivos y Bibliotecas que fueron:

- Informatización de Bibliotecas Municipales.
- Música desde la biblioteca.
- Animación a la lectura en las Bibliotecas Públicas Municipales de Castilla-La Mancha.
- Adquisiciones Bibliográficas (en todas éstas D. Pedro Alcázar).
- Consejo Regional de Bibliotecas (D^a M^a Encarnación Amezcúa).
- Concesión de ayudas para la contratación de archiveros y bibliotecarios municipales (D^a Consuelo García López).

D^a Manuela Vila Ros miembro de nuestra Asociación por la rama de Bibliotecas, acudió en representación de ANABAD española al I Encuentro de Bibliotecas Escolares celebrado en Madrid los días 13 al 15 de marzo de 1997.

Finalmente, el día 31 de mayo de 1997 se celebró una asamblea en Alcázar de San Juan para estudiar y elaborar unas modificaciones al Plan Director del Libro, Archivos y Bibliotecas de la Consejería de Educación y Cultura de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha. Las tres vocales de bibliotecas de esta Junta Directiva, M^a Dolores Marín, Dolores Moreno y Milagros Carrasco presentaron, a instancias de la Directora General de Cultura, la propuesta de modificación de ANABAD Castilla-La Mancha.

PUBLICACIONES

- *Técnicas de Archivo y tratamiento de la documentación administrativa*. Colección «Textos», n^o 2.

COMISIONES DE TRABAJO

- *Grupo de Trabajo de Archivos de Diputaciones*.

Compuesto por los cinco archiveros de Diputaciones de la Región, que desde el año 1989 se vienen reuniendo para elaborar un Cuadro de

Clasificación de estos Archivos, así como para debatir aspectos relacionados con la documentación que conservan.

En 1997 se han celebrado cuatro convocatorias en las siguientes fechas: 30 de enero, 6 de marzo, 8 de mayo y 27 de noviembre.

— *Comisión de Publicaciones.*

Se reunieron en dos ocasiones: el 25 de octubre y el 13 de diciembre. En esta última se renovaron algunos de los miembros y se incorporaron dos más, quedando compuesta por los siguientes socios:

Julio Porres Mateo, coordinador
 Antonio Caballero García
 José Ramón Rodríguez Clavel
 Pilar Gil Pertusa
 Manuela Torres Lerma
 José Eugenio Mañas Moreno

* * *

MEMORIA DE ACTIVIDADES DE ANABAD-GALICIA 1997

1. DATOS GENERALES

Junta Directiva

Durante el año 1997 continuó la actividad de la Junta Directiva de la asociación elegida en enero de 1996, compuesta por:

PRESIDENTE

— Carlos González Guitián
 — Carmen Uriz López

VOCALES

— Tomás Fernández Fuertes

SECRETARIO

— Gabriel Quiroga Barro

TESORERO

— Miguel Costas Sueiras
 — M^a de la O Suárez Rodríguez

SUPLENTE

— José Alfeirán Rodríguez

Sede

Apartado nº 2037
 15080 LA CORUÑA
 Tel: (981) 22 32 13
 Fax: (981) 20 95 67
 c.e. anabadga@mx3.redestb.es

2. ACTIVIDADES

2.1. *II Xornadas de ANABAD-Galicia*

Se celebraron en A Coruña entre los días 24 y 26 de abril de 1997 bajo el lema «Cooperación: Realidade e futuro».

— *Comité organizador:*

Presidente: Carlos González Guitián
 Secretario: Gabriel Quiroga Barro
 Tesorero: Miguel Costas Sueiras
 Miembros: Beatriz Díaz Vázquez
 María de la O Suárez Rodríguez
 Ignacio Cabano Vázquez
 Azucena Blanco Pérez
 Minia Martul Tobio
 Carmen Uríz López
 José Alfeirán Rodríguez

— *Comité científico:*

— Bibliotecas: Carmen Pérez Pais
 Enrique Camacho García
 Angeles Vázquez Vaamonde
 Carmen Porta Losada
 Virtudes Pardo Gómez

— Archivos: Olga Gallego Domínguez
 José Antonio Otero Sobrido
 M^a del Mar García Miraz

— Museos: Francisco Fariña Busto
 Xosé Carlos Sierra Rodríguez
 Jaime Oiza Galán
 Xulio Rodríguez González

— Número de asistentes: 247

— Ingresos: 4.326.860 pts.

— Gastos: 5.657.629 pts.

— Déficit: 1.330.769 pts.

Las causas del déficit se encuentran en que estaban previstas 300 inscripciones, pero finalmente sólo fueron 247 los asistentes; 40 fueron invitados y 16 becarios (con reducción de cuota).

Los participantes fueron gallegos en su mayor parte, si bien asistió también gente de toda España.

- Balance científico:
- 5 ponencias
- 51 comunicaciones
- 4 mesas redondas e diversos paneis

La edición de las actas corrió íntegramente a cargo de la Xunta de Galicia.

En la prensa, las Jornadas tuvieron una inesperada repercusión y difusión.

Terminadas las jornadas, se enviaron las conclusiones a los siguientes organismos:

1. En la Xunta de Galicia, al presidente y a todos los consejeros, así como a todos los directores generales del ramo.
2. A los rectores de las 3 universidades gallegas.
3. A los ayuntamientos de las principales ciudades, presidentes de diputaciones, Ministerio de Educación y Cultura y asociaciones profesionales.

Se hace una valoración positiva por haber constituido un buen punto de encuentro entre los profesionales y servir como escaparate de difusión de nuestras inquietudes. Durante el mismo se planteó la idea de un próximo congreso de bibliografía.

2.2. Cursos:

- II Seminario sobre la aplicación práctica de la Norma ISAD-G.
- Data: 5 de abril de 1997
- Lugar: A Coruña. Archivo do Reino de Galicia
- Impartido: Antonia Heredia Herrera y M^a Jesús Alvarez Coca
- Asistentes: 20

En el marco de la programación de cursos establecida en el 2º trimestre del año, se celebraron los siguientes cursos:

1. Iniciación a Internet. 17-21 de noviembre de 1997.

Lugar: A Coruña

Impartido: Samicro

Asistentes: 14

Ingresos: 139.879 pts.

Gastos: 112.000 pts.

Saldo: 27.879 pts.

2. IBERMARC V. 24-27 de noviembre de 1997.

Lugar: A Coruña

Impartido: Ana Domínguez

Asistentes: 18
 Ingresos: 215.000 pts.
 Gastos: 163.642 pts.
 Saldo: 51.358 pts.

3. Iniciación a Internet. 15-19 de diciembre de 1997.

Lugar: A Coruña
 Impartido: Samicro
 Asistentes: 15
 Ingresos: 166.000 pts.
 Gastos: 112.000 pts.
 Saldo: 54.000 pts.

2.3. *Otras actividades:*

- Festividad de San Benito 97. Celebrado el sábado 12 de abril con una visita a la villa de Allariz. Se visitaron el parque etnográfico del río Arnoia, el museo del cuero, el museo de arte sacra de Santa Clara, la iglesia románica y Santa Mariña de Augas Santas... Se celebró una comida de confraternidad.
- Participación de un representante en la 32ª Conferencia Internacional de la Mesa Redonda de los Archivos. Edimburgo. 24-27 de septiembre de 1997.
- Durante este año ANABAD-GALICIA se conectó a INTERNET, con la dirección anabadga@mx3.redestb.es

Además, se elaboró una página web, que se puede encontrar en la dirección www.redestb.es/persona/anabadga. El contenido de la misma es el siguiente:

1. Información xeral
2. Regulamento
3. Historia da asociación
4. Papeis: Folla informativa - Outras publicacións
5. Boletín da ANABAD
6. Como asociarse
7. Bolsa de traballo - Oposicións
8. Cursos, congresos e xornadas
9. Bases de datos do Ministerio de Cultura
10. Directorio de recursos de Internet

3. PUBLICACIONES

- Papeis: Nº 14-18. Se publicó un número extraordinario con motivo de las II Xornadas, entre los números 15 y 16.
- [Actas] das II Xornadas de arquivos, bibliotecas e museos de Galicia: Cooperación, Realidade e Futuro.- Santiago de Compostela: Xunta de Galicia, 1997.

4. PROYECTOS

Se ha elaborado un programa de cursos para el primer semestre del año 1998. Es el siguiente:

- enero: — Iniciación a INTERNET. 12-17. A Coruña.
— Diseño de páginas WEB. 19-24. A Coruña.
- febrero: — Tesoros de Historia. 16-18. Santiago.
— Formato MARC. Perfeccionamiento. 16-20. A Coruña.
- marzo: — Innovaciones para el tratamiento de la información.
5-6. A Coruña.
— CDU. 2-6. A Coruña.
- abril: — Técnicas de indización y clasificación de recursos
en INTERNET. 1-2. A Coruña.
— Gestión integrada de comunicación en las organizaciones.
13-17. A Coruña.
— Encabezamientos de materias para bibliotecas públicas.
20-24. A Coruña.
- mayo: — Catalogación. Perfeccionamiento. 18-22. A Coruña.

* * *

MEMORIA DE ACTIVIDADES DE ANABAD-LA RIOJA 1997

I. DATOS GENERALES

1.1. *Junta Directiva*

En la Asamblea General Extraordinaria del 97 se procedió a la renovación de tres vocalías: Archivos, Documentación y Museos. En una reunión posterior se adjudicaron los cargos vacantes de secretario y tesorero. La Junta quedó compuesta por:

PRESIDENTA

- M^a Teresa Sánchez Trujillano
- Pedro Ruiz de la Cuesta Moneo

VOCALES

- Juan Carlos Bilbao Diez

SECRETARIA

- M^a Jesús Escuín Guinea

TESORERO

- Joaquín León Marín

Sede

Apartado de Correos nº 320
26080 LOGROÑO

El 20 de mayo de 1997, el Vocal de Documentación, Juan Carlos Bilbao Diez, presentó su dimisión. En reunión posterior de la Junta Directiva, se decidió dejar vacante dicha vocalía hasta la Asamblea General Extraordinaria de 1998.

2. PUBLICACIONES

Se ha procedido a la distribución de la obra *Archivos Municipales*, a cuya edición contribuyó esta Sección territorial. Se ha distribuido entre los asociados y se ha remitido información al Colegio Oficial de Secretarios, Interventores y Depositarios y a la Federación de Municipios, dado el interés del trabajo para la gestión de los archivos municipales.

3. FORMACIÓN

En los últimos meses del año se ha preparado un curso de *Elaboración de Páginas Web* que se impartirá en enero de 1998, por lo que deberá incluirse en la memoria de dicho año.

4. GRUPOS DE TRABAJO

Un grupo de miembros de la Sección de Archivos se reúnen para trabajar sobre las normas ISAD(G) y han presentado comunicaciones en La Laguna y en la reunión nacional de Archivos Municipales en Lugo. No hay un coordinador claro pero se puede destacar el trabajo de Micaela Pérez Sáenz y de Pedro Ruiz de la Cuesta Moneo, vocal de archivos.

5. OTROS TEMAS

Envío de comunicaciones a las autoridades autonómicas y locales relativos a problemas como el futuro de los archivos de las Cámaras Agrarias, situación de los archivos municipales, Consejo Asesor de Archivos y de Bibliotecas, y otros relacionados con las preocupaciones de la Asociación.

* * *

MEMORIA DE ACTIVIDADES DE ANABAD MURCIA 1997

DATOS GENERALES

Junta Directiva

PRESIDENTE

— Rafael Fresneda Collado

VICEPRESIDENTE

— Manuel Muñoz Clares

SECRETARIO

— Luis Lluch Baixauli

SECRETARIO ADJUNTO

— Liborio Ruiz Molina

TESORERA

— M^a Ángeles Gómez Gómez*Sede*

Apartado de Correos nº 4259
30080 MURCIA

1. RELACIÓN DE ACUERDOS DE LA JUNTA DIRECTIVA

La presente relación no incluye los acuerdos adoptados en Junta Directiva referentes a aprobación de actas de sesiones anteriores.

7/97. En virtud del vigente Reglamento de la ANABAD-REGIÓN DE MURCIA, y según su artículo 15.6, se procedió a la constitución de la nueva Junta Directiva, acordando la elección de Vicepresidente, Secretario, Tesorero y Adjunto al Secretario, puestos para los que fueron designados, respectivamente, D. Manuel Muñoz Clares, D. Luis Lluch Baixauli, D^a M^a Angeles Gómez Gómez y D. Liborio Ruiz Molina.

10/97. En virtud del artículo 19.1 del Reglamento de la Asociación, se acuerda la creación de una Comisión con la función de asesorar sobre las futuras peticiones de colaboración y/o financiación de publicaciones, formada

por miembros de la Asociación que así lo deseen y presidida por un miembro de la Junta Directiva.

11/97. Se acuerda, a petición de los interesados, que la Asociación no pague ninguna cantidad a los miembros de la Junta Directiva que viven fuera de la ciudad de Murcia en concepto de desplazamientos.

12/97. Se acuerda que, a partir de ahora, firmen el acta de las reuniones todos los miembros de la Junta Directiva, lo cual es aceptado por todos sus componentes.

14/97. Queda constituida la Comisión de Publicaciones con los siguientes miembros: Manuel Muñoz Clares, José Luis García Avolio, Llanos Martínez Valero y Liborio Ruiz Molina, como Presidente.

18/97. Se acuerda el estudio del borrador del Reglamento de la Comisión de Publicaciones para sus posibles modificaciones.

19/97. Se aprueba para su uso el modelo de Hoja de Control de Gastos presentada por la Tesorera M^a Ángeles Gómez, toda vez que puede servir como instrumento para un mayor control económico de las actividades de la Asociación.

21/97. Se acuerda posponer la decisión sobre la aprobación del Reglamento de la Comisión de Publicaciones en espera de que la Junta Directiva se reúna con sus miembros al completo.

2. ACTIVIDADES

Publicaciones

ANABAD-Región de Murcia ha colaborado en la edición del libro de Liborio Ruiz Molina, archivero de Yecla, titulado *Catálogo Archivo Histórico: Protocolos Notariales de Yecla*. Esta colaboración consistió en la compra por parte de la Asociación de un número de libros, a precio de coste, con objeto de distribuirlo entre los socios. Asimismo, el autor invitó al Presidente a que interviniera en la presentación del libro, presentación que tuvo lugar en el Salón de Actos de la Casa de la Cultura de Yecla el día 2 de abril de 1997.

De otro lado, se publicaron y fueron distribuidas las *Actas del VI Congreso Nacional*, que se celebró en Murcia en junio de 1996. Con respecto a su distribución, ANABAD-Región de Murcia envió un ejemplar del libro a cada uno de los socios de nuestra territorial que no asistieron al Congreso; ANABAD Central hizo lo mismo con los socios del resto de España que no asistieron al Congreso y, por su parte, la Consejería de Cultura y Educación de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, en calidad de coorganizadora del Congreso, se hizo responsable del envío de ejemplares a todos los asistentes, incluidos socios y no socios. Los ejemplares sobrantes de la edición se han puesto a la venta a través de ANABAD Central, asunto ya tratado en la Hoja Informativa correspondiente.

Cursos de Formación

ANABAD-Región de Murcia ha organizado dos cursos de formación durante el año 1997.

El «*II Curso Práctico de Internet*» contó con la colaboración de la E.U. de Biblioteconomía y Documentación y el Departamento de Información y Documentación de la Universidad de Murcia. Se celebró entre los días 26 de febrero al 7 de marzo como una segunda edición del «*I Curso Práctico de Internet*», realizado a finales de 1996. Con una duración de 20 horas y unos contenidos eminentemente prácticos: creación de páginas Web, iniciación a la navegación, Yahoo, Lycos, Altavista, etc., servicios de información bibliográficos y documentales. El Curso fue impartido por Javier Martínez Méndez, profesor titular de la E.U. de Biblioteconomía y Documentación, Juan A. Pastor Sánchez, Ana Belén Muñoz Sánchez, Manuel Alegría Martín, Juan Carlos García Gómez, Ana M^a Medina Arriazu y Pilar Nicolás Abellán, todos ellos licenciados en Documentación y miembros del equipo del Servicio de Información Universitario de la Universidad de Murcia.

Entre los días 9 y 18 de diciembre de 1997, se celebró en Murcia, en las aulas de la Escuela Universitaria de Biblioteconomía y Documentación, el «Curso sobre Técnicas de Análisis de Contenido: CDU, Encabezamientos de Materia y Tesoros», con una duración de 30 horas, organizado por ANABAD-Región de Murcia con la colaboración de la E.U.B.D. de la universidad de Murcia. Los contenidos del Curso fueron impartidos por José Luis González Rico, bibliotecario que presta sus servicios en la Biblioteca Municipal de San Basilio (Encabezamientos de Materia), M^a Dolores Borgoños Martínez, bibliotecaria de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Murcia (Clasificación Decimal Universal) y Pedro A. Gaona, técnico de la Red Municipal de Bibliotecas de Murcia (Tesoros).

Está previsto celebrar en breve un curso sobre «Catalogación de Materiales Especiales en Bibliotecas» y otro sobre «Tratamiento de la documentación administrativa: los Archivos de Oficina». Estos cursos han sido propuestos y aceptados por la Junta Directiva, pero se acordó la conveniencia de estudiar los calendarios y la disponibilidad de tiempo y recursos para su celebración a lo largo de 1998.

Otras actividades

También hay que mencionar que la Junta Directiva ha iniciado conversaciones con la Escuela de Biblioteconomía y Documentación para la puesta en marcha de una Escuela de Prácticas Documentales en Murcia, cuya finalidad sería la colaboración entre ambas instituciones para la organización de cursos prácticos e intercambio de experiencias entre los profesionales de archivos,

bibliotecas y centros de documentación y diplomados, o licenciados en su caso, en Biblioteconomía y Documentación.

Asimismo, también se ha propuesto que se den los primeros pasos para la creación de un foro de debate público en el que tratar sobre los asuntos más importantes y actuales de nuestra profesión. Para ello se cuenta con la concurrencia de la E.U. de Biblioteconomía y Documentación.